

Số: 106 /KH-UBND

Phú An, ngày 03 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH

**Thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động
có hiệu lực, hiệu quả xã Phú An giai đoạn 2018-2021**

Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương (khóa XII) và Kế hoạch số 07-KH/TW, ngày 27/11/2017 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết Trung ương 6 (khóa XII) “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”;

Căn cứ Nghị quyết số 19-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương (khóa XII) “về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”;

Căn cứ Kế hoạch số 43-KH/TU ngày 12/02/2018 của Tỉnh ủy Bình Dương về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW (khóa XII) “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”;

Căn cứ Chương trình số 77-CTr/TU ngày 11/5/2018 về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW (khóa XII) ngày 25/10/2017 “về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”;

Căn cứ Quyết định số 711-QĐ/TU ngày 11/5/2018 của Tỉnh ủy Bình Dương về việc Phê duyệt Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tỉnh Bình Dương tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương (khóa XII);

Căn cứ Đề án số 05-ĐA/TU ngày 28/8/2018 của Thị ủy Bến Cát sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị thị xã tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

Căn cứ Quyết định số 1938-QĐ/TU ngày 26/10/2018 của Thị ủy Bến Cát về phê duyệt đề án sắp xếp tổ chức bộ máy của cả hệ thống chính trị xã Phú An tinh gọn hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

Căn cứ Kế hoạch số 132/KH-UBND ngày 08/10/2018 của UBND thị xã Bến Cát về việc thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thị xã Bến Cát giai đoạn 2018-2021;

Căn cứ Đề án số 03-ĐÁ/TU ngày 28/8/2018 của Đảng ủy xã Phú An về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị xã Phú An tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả;

Căn cứ Kế hoạch số 70-KH/ĐU ngày 30/11/2018 của Đảng ủy xã Phú An về thực hiện sắp xếp, tinh gọn bộ máy của hệ thống chính trị xã Phú An giai đoạn 2018 – 2020,

Ủy ban nhân dân xã Phú An xây dựng Kế hoạch thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2018-2021 tại đơn vị như sau:

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC BỘ MÁY

1. Số biên chế cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách xã (sau đây gọi tắt là CBCC xã):

- Xã Phú An có 05 ấp gồm: ấp An Thuận, ấp Phú Thuận, ấp Bến Giàng, ấp Phú Thứ và ấp Bến Liễu.

- Ủy ban nhân dân xã Phú An thuộc xã loại I (theo Quyết định số 3428/QĐ-UBND ngày 05/12/2017 của UBND tỉnh Bình Dương về việc phân loại đơn vị hành chính xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Bình Dương), theo Quyết định số 73/2011/QĐ-UBND ngày 20/12/2011 của UBND tỉnh được 47 biên chế.

- Tính đến tháng 12 năm 2018, tổng số CBCC xã là 46 người. Trong đó:

+ Cán bộ chuyên trách: 12 người gồm: Bí thư Đảng ủy; Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy; Chủ tịch HĐND; Phó Chủ tịch HĐND; Chủ tịch UBND; Phó Chủ tịch UBND (02); Chủ tịch UBMTTQVN; Chủ tịch Hội Nông dân; Chủ tịch Hội LHPN; Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh; Bí thư Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh xã.

+ Công chức: 15 người (trong đó 04 biên chế công chức nguồn theo Quyết định số 159/QĐ-SNV ngày 21/4/2016 của Sở Nội vụ, 01 Trưởng công an xã chính quy) gồm: Văn phòng thống kê (04), Tư pháp hộ tịch (02), Tài chính kế toán (02), Văn hóa xã hội (03), Địa chính nông nghiệp xây dựng và môi trường (02), Trưởng công an (01), Chỉ huy Trưởng quân sự (01).

+ Những người hoạt động không chuyên trách cấp xã là 19 người (trong đó 01 Phó Chỉ huy Quân sự tăng thêm theo Quyết định 31/2012/QĐ-UBND ngày 01/8/2012 của UBND tỉnh) gồm: Phó Chủ tịch UBMTTQVN (02); Chủ tịch Hội Người Cao tuổi; Phó Bí thư Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh xã (02); Phó Chủ tịch Hội Nông dân; Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh; Phó Chủ tịch Hội LHPN; Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ; Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ; Cán bộ phụ trách công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp dân xã; Cán bộ phụ trách kế hoạch, giao thông, thủy lợi, nông nghiệp; Cán bộ phụ trách văn thư, lưu trữ, thủ quỹ; Cán bộ phụ trách một phần tư pháp, hộ tịch, chứng thực; Cán bộ Đài truyền thanh xã; Thư ký Đảng ủy xã; Phó Trưởng Công an xã; Phó Chỉ huy Trưởng Quân sự xã; Công an viên Thường trực xã (01).

- Cán bộ, công chức cấp xã hiện có 27 người, chiếm tỷ lệ 108% (27/25) so với định biên theo Nghị định số 92/2009/NĐ-CP của Chính phủ (*đơn vị hành chính loại 1 không quá 25 người*), tuy nhiên trong đó có 04 biên chế công chức nguồn theo Quyết định số 159/QĐ-SNV ngày 21/4/2016 của Sở Nội vụ, 04 biên chế công chức nguồn này nằm ngoài số biên chế theo Quyết định số 73/2011/QĐ-UBND ngày 20/12/2011 của UBND tỉnh, do đó vẫn đảm bảo số biên chế theo đúng quy định.

- Những người hoạt động không chuyên trách cấp xã là 19 người, chiếm tỷ lệ 82,6% (19/23) so với định biên theo Nghị định số 92/2009/NĐ-CP của Chính phủ (*đơn vị hành chính loại 1 không quá 23 người*), trong đó có 01 Phó Chỉ huy Trường Quân sự tăng thêm theo Quyết định số 31/2012/QĐ-UBND ngày 01/8/2012 của UBND tỉnh.

2. Những người hoạt động không chuyên trách ở ấp:

Tính đến tháng 12/2018, người hoạt động không chuyên trách ở ấp là 35 người theo Quyết định số 73/2011/QĐ-UBND ngày 20/12/2011 gồm các chức danh Bí thư chi bộ, Trưởng ấp và Phó trưởng ấp, Công an, Quân sự, Trưởng ban công tác mặt trận ấp. Trong đó: 05 đ/c Bí thư Chi bộ (01 đ/c Bí thư Chi bộ kiêm Trưởng ấp); 04 đ/c Trưởng ấp; 06 đ/c Phó trưởng ấp (có 01 ấp có 02 Phó Trưởng ấp); 10 đ/c Công an ấp; 05 đ/c Quân sự ấp; 05 đ/c Trưởng ban công tác mặt trận ấp.

3. Đánh giá thực trạng hoạt động bộ máy xã cần thực hiện sắp xếp tinh giản biên chế, tinh gọn bộ máy:

a) Ưu điểm:

Tổ chức bộ máy tại xã được bố trí đúng và đảm bảo quy định pháp luật; đội ngũ CBCC xã đồng bộ về năng lực chuyên môn nghiệp vụ, đạo đức công vụ, có tinh thần trách nhiệm, đảm bảo đáp ứng các chức danh, vị trí việc làm theo quy định pháp luật.

Nghị quyết của Tỉnh ủy, Thị ủy, Kế hoạch của UBND thị xã, Đề án, Kế hoạch của Đảng ủy xã đã quy định rõ, đề ra lộ trình tinh giản biên chế hàng năm, sắp xếp lại bộ máy tin gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.

b) Hạn chế:

Ủy ban nhân dân xã Phú An thuộc xã loại I (*theo Quyết định số 3428/QĐ-UBND ngày 05/12/2017 của UBND tỉnh Bình Dương về việc phân loại đơn vị hành chính xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Bình Dương*) được 47 biên chế, tuy nhiên, theo Công văn số 89/SNV-XDCQ-CTTN ngày 11/01/2018 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc thực hiện biên chế CB, CC, KCT và số lượng Phó Chủ tịch UBND cấp xã tạm thời giữ nguyên số lượng biên chế cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã đã được Sở Nội vụ phân bổ năm 2012 (*theo Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 20/4/2012 của UBND tỉnh Bình Dương*) trong khi chờ Chính phủ ban hành Nghị định sửa đổi Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ theo hướng tinh gọn bộ máy,

ting giảm biên chế theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ-TW ngày 25/12/2012 Hội nghị lần thứ sáu Ban chấp hành Trung ương khóa XII gây khó khăn cho UBND xã trong quá trình sử dụng biên chế cũng như nguồn kinh phí phân bổ theo xã loại I.

Một số chức danh có khối lượng công việc ít, trình độ chuyên môn của một vài chức danh CBCC chưa phù hợp và đáp ứng được vị trí việc làm, chưa phát huy được hết khả năng làm việc, chưa đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

II. MỤC ĐÍCH, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Mục đích:

Sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và phù hợp với xu thế phát triển nhằm tăng cường vai trò lãnh đạo của Đảng ủy xã; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của Nhà nước và phát huy quyền làm chủ của nhân dân.

Tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại đội ngũ CBCC xã nhằm nâng cao chất lượng, sử dụng hiệu quả đội ngũ CBCC, đưa ra khỏi bộ máy hành chính những CBCC không đủ năng lực, có tư tưởng cục bộ, khép kín, tâm lý trì tuệ công việc, không chịu nỗ lực học tập, phấn đấu nâng cao trình độ và hiệu quả trong công tác; tạo môi trường làm việc của CBCC cạnh tranh lành mạnh, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong công việc, thực hiện hoàn thành nhiệm vụ được giao, giảm chi thường xuyên, tăng thu nhập, thu hút nguồn nhân lực tài giỏi vào làm việc tại đơn vị.

2. Thời gian thực hiện: Từ Quý IV năm 2018 đến Quý I năm 2020.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nhiệm vụ:

1.1 Trong Quý IV năm 2018: Thực hiện giảm (10% trở lên) số lượng CBCC xã, các chức danh của ấp.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả dựa trên Đề án số 03-ĐA/TU ngày 28/8/2018 của Đảng ủy xã Phú An về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị xã Phú An tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; Kế hoạch số 70-KH/ĐU ngày 30/11/2018 của Đảng ủy xã Phú An về thực hiện sắp xếp, tinh gọn bộ máy của hệ thống chính trị xã Phú An giai đoạn 2018 – 2020; Kế hoạch số 132/KH-UBND ngày 08/10/2018 của UBND thị xã Bến Cát về việc thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thị xã Bến Cát giai đoạn 2018-2021.

- Sắp xếp các chức danh CBCC xã theo Quyết định số 73/2011/QĐ-UBND ngày 20/12/2011 của UBND tỉnh Bình Dương:

+ Công chức Văn hóa xã hội kiêm Đài truyền thanh xã (Văn hóa thông tin – Đài truyền thanh xã)

+ Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ kiêm Chủ tịch Hội Người cao tuổi xã.

- Sắp xếp các chức danh ấp:

+ Bí thư chi bộ kiêm Trưởng ấp (Ấp An Thuận)

+ Đảng ủy viên phụ trách Bí thư chi bộ ấp: Phú Thuận, Phú Thứ, Bến Liễu.

- Thực hiện tinh giản và giải quyết chế độ chính sách các chức danh:

+ Cán bộ Đài truyền thanh xã.

+ Phó Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ xã.

+ Chủ tịch Hội Người cao tuổi xã.

1.2 Trong Quý I năm 2019

- Sắp xếp các chức danh CBCC xã theo Quyết định số 73/2011/QĐ-UBND ngày 20/12/2011 của UBND tỉnh Bình Dương:

+ Công chức Văn hóa xã hội kiêm giảm nghèo, việc làm, trẻ em (Công chức Thương binh xã hội – giảm nghèo, việc làm, trẻ em)

+ Công chức Địa chính, xây dựng; môi trường; kế hoạch, giao thông, thủy lợi, nông nghiệp (Công chức giao thông, thủy lợi, nông nghiệp, nông dân, môi trường).

- Sắp xếp các chức danh ấp:

+ Ấp Đội kiêm Công an viên ấp (hoặc Phó Trưởng ấp, Trưởng Ban công tác Mặt trận ấp tùy đặc điểm của từng ấp)

+ Bí thư Chi bộ kiêm Trưởng Ban công tác Mặt trận (hoặc Trưởng ấp) ấp Phú Thuận.

+ Bí thư Chi bộ kiêm Trưởng Ban công tác Mặt trận (hoặc Trưởng ấp) ấp Phú Thứ.

+ Bí thư Chi bộ kiêm Trưởng Ban công tác Mặt trận (hoặc Trưởng ấp) ấp Bến Liễu.

+ Bí thư Chi bộ kiêm Trưởng Ban công tác Mặt trận (hoặc Trưởng ấp) ấp Bến Giàng.

- Thực hiện tinh giản và giải quyết chế độ chính sách các chức danh:

+ Phó Chủ tịch UBMTTQVN xã.

+ Phó Chủ tịch Hội Nông dân xã.

+ Phó Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh xã.

+ Phó Bí thư Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh xã.

+ Cán bộ phụ trách giảm nghèo, việc làm, trẻ em xã.

+ Công chức Địa chính môi trường (hoặc cán bộ phụ trách kế hoạch, giao thông, thủy lợi, nông nghiệp xã)



+ 04 Công chức.

+ Công an viên thường trực xã theo Quyết định số 73/2011/QĐ-UBND ngày 20/12/2011 của UBND tỉnh Bình Dương.

1.3 Trong Quý 2 năm 2019

- Bố trí, sắp xếp các chức danh CBCC xã:

+ Văn phòng – thống kê, tổng hợp, báo cáo.

+ Văn phòng phụ trách 01 cửa, ISO, cải cách hành chính, rà soát các thủ tục hành chính.

+ Bố trí chức danh không chuyên trách phụ trách công tác văn thư, lưu trữ, thủ quỹ xã.

+ Văn phòng nội vụ, thi đua, tôn giáo, dân tộc phụ trách một phần công tác Văn phòng Đảng ủy xã.

+ Bố trí Công chức tư pháp hộ tịch giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp dân xã.

- Thực hiện tinh giản và giải quyết chế độ chính sách các chức danh: Công an viên Thường trực theo Quyết định số 61/2010/QĐ-UBND ngày 22/12/2010 của UBND tỉnh Bình Dương.

1.4 Trong Quý I năm 2020:

- Bố trí, sắp xếp các chức danh CBCC xã:

+ Sắp xếp Bí thư Đảng ủy kiêm Chủ tịch HĐND (hoặc Chủ tịch UBND).
(Thực hiện Bí thư Đảng ủy kiêm Chủ tịch UBND vẫn giữ nguyên 02 chức danh Phó Chủ tịch UBND; nếu Bí thư Đảng ủy kiêm Chủ tịch HĐND thì sẽ giảm 01 vị trí Phó Chủ tịch UBND xã)

+ Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy, Trưởng Khối vận, Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Đảng ủy, Chủ tịch UBMTTQVN xã (hoặc Chủ tịch HĐND, Trưởng Ban Tuyên giáo Đảng ủy)

+ Sắp xếp Phó Chủ tịch HĐND kiêm (Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Đảng ủy xã)

- Hoàn thành công tác sắp xếp, tinh giản bộ máy còn lại 28 biên chế.

- Hoàn thành công tác sắp xếp các chức danh ấp còn lại 04 chức danh.

2. Giải pháp:

- Đảm bảo vai trò lãnh đạo tuyệt đối của Đảng ủy xã, thực hiện theo đúng Đề án của Đảng ủy xã; tăng cường công tác thông tin tuyên truyền về chủ trương, chính sách của Đảng, quy định pháp luật của Nhà nước về công tác tinh giản biên chế, sắp xếp bộ máy hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Căn cứ sự chỉ đạo của UBND thị xã, Đảng ủy xã, văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và quy định, hướng dẫn của Tỉnh, Thị xã tổ chức thực

hiện sắp xếp tinh gọn bộ máy và giải quyết các chế độ, chính sách kịp thời cho CBCC xã, người lao động nghỉ việc, tinh giản biên chế. Trên cơ sở định kỳ, đánh giá quá trình thực thi công vụ của CBCC, thực hiện tinh giản biên chế hợp lý, đúng lộ trình, đảm bảo khách quan, minh bạch, đảm bảo hệ thống hoạt động hiệu quả trong quá trình sắp xếp tinh gọn bộ máy.

- Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong công tác thực hiện cải cách hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện quản lý hành chính, thực thi công vụ, trong tổ chức họp, hội nghị, nhằm tiết kiệm thời gian, chi phí và đảm bảo công tác thông tin báo cáo kịp thời, tiết kiệm, hiệu quả.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng thống kê xã:

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; báo cáo kết quả thực hiện định kỳ về Ủy ban nhân dân thị xã (thông qua Phòng Nội vụ thị xã) theo quy định.

- Tham mưu tuyên truyền, phổ biến, quán triệt cho CBCC xã về các nội dung của Kế hoạch đề nâng cao nhận thức, ý thức của CBCC trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch này.

2. Công chức Tài chính kế toán xã:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã lập dự toán kinh phí, cân đối, đảm bảo ngân sách thực hiện Kế hoạch.

- Tham mưu giải quyết kịp thời các chế độ, chính sách đối với các CBCC dôi dư trong quá trình sắp xếp khi có hướng dẫn của cấp trên.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2018-2021 của Ủy ban nhân dân xã Phú An./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ thị xã;
- TT. Đảng ủy – TT. HĐND xã;
- Chủ tịch và các PCT UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: VT.



Lê Nguyễn Thanh Bình

