

Số: 100 /KH-UBND

Phú An, ngày 28 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH

**Truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019
trên địa bàn xã Phú An**

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 2810/QĐ-UBND ngày 13 tháng 12 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Bến Cát về việc ban hành Kế hoạch truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019 trên địa bàn thị xã Bến Cát,

Nhằm đẩy mạnh và thực hiện có hiệu quả công tác truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính tại địa phương. Ủy ban nhân dân xã Phú An xây dựng Kế hoạch truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2019 với các nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ, ngành trung ương và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC), kiểm soát TTHC; tạo sự đồng thuận, ủng hộ của nhân dân, các tổ chức, doanh nghiệp; thúc đẩy sự quyết tâm của các ban, ngành; khắc phục khó khăn, thách thức góp phần thực hiện có hiệu quả Chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016-2020; góp phần cải thiện môi trường kinh doanh; xây dựng nền hành chính vững mạnh, chuyên nghiệp và hiện đại.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục quán triệt và xác định truyền thông hoạt động kiểm soát TTHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, liên tục. Đồng thời, huy động sự đóng góp trí tuệ của lực lượng cán bộ, công chức trực tiếp tham gia giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về TTHC nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC.

- Nghiên cứu, lựa chọn các hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng, phù hợp với trình độ dân trí và đặc điểm, điều kiện của địa phương. Chú trọng giới thiệu rộng rãi về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN (Phụ lục đính kèm)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Nguồn kinh phí thực hiện được bảo đảm bằng nguồn ngân sách nhà nước của địa phương theo các văn bản quy định hiện hành.

IV. ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

- Văn phòng HĐND-UBND xã, công chức đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính, các ban, ngành có liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch đề ra.

- Công chức Văn hóa xã hội, Cán bộ Đài truyền thanh xã, Công chức phụ trách công tác phổ biến giáo dục, pháp luật tăng cường công tác tuyên truyền, đưa tin về hoạt động cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, cập nhật, đưa tin, bài giới thiệu sáng kiến, kinh nghiệm, cá nhân và tập thể tiêu biểu, điển hình trong thực hiện nhiệm vụ.

- Công chức Tài chính Kế toán xã tham mưu UBND xã đảm bảo nguồn kinh phí thực hiện theo quy định.

- Văn phòng HĐND-UBND xã chủ trì phối hợp với ngành Tư pháp, Đài truyền thanh và Công chức đầu mối kiểm soát TTHC theo dõi, đôn đốc thực hiện Kế hoạch này và tổng hợp, báo cáo về UBND xã, Văn phòng UBND thị xã kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019 của Ủy ban nhân dân xã Phú An./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ thị xã;
- Các ban, ngành chuyên môn xã;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Lê Nguyễn Thanh Bình



Phụ lục

Nội dung truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019

(Kèm theo Kế hoạch số 110/KH/UBND ngày 28 tháng 12 năm 2018 của UBND xã)

I. Truyền thông về nội dung, vai trò, ý nghĩa của hoạt động kiểm soát TTHC

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Phối hợp với UBMTTQVN xã và các đoàn thể giám sát việc thực hiện TTHC, việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính	Văn phòng UBND	UBMTTQVN xã, các đoàn thể và các ban, ngành có liên	Thường xuyên
2	Lồng ghép việc tuyên truyền các nội dung kiểm soát TTHC với việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước	Công chức Tư pháp hộ tịch	Văn phòng UBND xã; Các ban, ngành, đoàn thể	Thường xuyên
3	Xây dựng bản tin truyền thông về các hoạt động CCHC, KSTTHC trên đài truyền thanh xã	Đài truyền thanh xã; Văn phòng UBND, Công chức Tư pháp hộ tịch	Các ban, ngành, đoàn thể	Thường xuyên
4	Xây dựng bản tin truyền thông về kiểm soát TTHC trên Trang thông tin điện tử xã	Văn phòng UBND	Các ban, ngành, đoàn thể	

II. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC; công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm hoàn thành dự kiến	Thời gian thực hiện
1	Mở chuyên mục “Chung tay cải cách TTHC” trên Đài truyền thanh xã và trên Trang thông tin điện tử xã	Đài truyền thanh xã; Văn phòng UBND	Các ban, ngành	Các tin tức, phóng sự, chương trình,...được phát trên Đài truyền thanh xã và trên Trang thông tin điện tử xã	Trong năm 2019
2	Nhận và cấp phát tài liệu, tờ gấp pháp luật hệ thống tiếp nhận, trả lời, phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức (https://nguoidan.chinhphu.vn và https://doanhnghiep.chinhphu.vn) và tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích và các nội dung khác phù hợp với nhiệm vụ được giao về cải cách, kiểm soát TTHC tại đơn vị	Văn phòng UBND xã	Các ban, ngành	Các sản phẩm truyền thông được thiết kế, in ấn (hoặc nhận từ cấp trên) và cấp đến CBCC, người dân trên địa bàn xã	Trong năm 2019
3	Theo dõi, tổng hợp, đề xuất phương án xử lý thông tin báo chí về tình hình, kết quả cải cách, kiểm soát TTHC, triển	Văn phòng UBND xã	Các ban, ngành	Báo cáo	Thường xuyên

	khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và xây dựng chính quyền điện tử...				
4	Tổ chức đối thoại, tuyên truyền cổ động trực quan công tác cải cách, kiểm soát TTHC đảm bảo việc tổ chức, cá nhân dễ tiếp cận.	Văn phòng UBND xã	Các ban, ngành	Hội nghị triển khai	Trong năm 2019
5	Tổ chức các hội thi liên quan cải cách hành chính, kiểm soát TTHC (có thể tổ chức hội thi online trên Trang thông tin điện tử xã)	Văn phòng UBND xã	Các ban, ngành	Hội thi	Trong năm 2019
6	Niêm yết, công khai địa chỉ phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính, TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; trên Trang thông tin điện tử xã	Văn phòng UBND	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Niêm yết công khai, đường link tuyên truyền	Thường xuyên



